



Felles studentsystem
CERES
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22852738
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@fsat.no
URL: www.fellesstudentsystem.uio.no

FS-17-067

Referat

Møte i ekspertgruppe for opptakssystemer 05.12.2017

Til stede

Åshild Elsebutangen Lunde, UiO
Jannike Paulsen, NTNU
Ida Langvik, CERES
Øystein Sørvik, KHIO/AHO/MHS
Hilde Strømmen, HSN
Geir Magne Haraldseid-Lund, HiOA
Linda M.H. Mcguffie, HVL
Kristine Eriksen, UIS
Martin Sagen
Knut Løvold, CERES

Forfall:

Eirik Grøttum, CERES

Referent: Knut Løvold, CERES

Sist endret 06.12.17

Tid: Torsdag 5. desember 2017, kl 10:00 – 15:00

Møtested: [Fridtjof Nansens vei 19, møterom Ganymede](#)

1) Referat fra møte 2.12.2017

Referatet ble godkjent uten kommentarer

2) Oppfølging av saker fra forrige møte.

FS-519: Finne søknader med søknadsalternativ som ikke er ferdigbehandlet. Løsningsforslag 2 implementeres. Se under pkt. 4.

FS-541: Avkrysning i Nettsøknad, og overføring av informasjon til FS. Det er behov for å se nærmere på hva det er som registreres i nettsøknaden, hvordan det registreres og hvordan det skal komme over til FS. Det er ulike typer av informasjon som registreres i nettsøknaden, f.eks. kvote, forbedringer eller tilleggspoeng. Noe av dette er generelt for søknad eller søknadsalternativ, mens andre ting kan være spesifikt for et søknadsalternativ.

Det er også behov for å sjekke registrering av søkergrunnlag Norsk, Utenlandsk, IB, Steiner, hvordan det registreres og kommer over til FS. Litt av problemet er at gruppene ikke er gjensidig utelukkende, og at det ser ut som om alle norske også kommer over som nordisk.

FS-546: Rettigheter for å legge inn GSK-grunnlag. Institusjonen må ha rutiner på plass for å forhindre at det gjøres feil, i påvente av at en gruppe som skal jobbe med roller generelt i FS, kommer på plass og kommer med løsninger. Saken overføres dit.

FS-568: Sortering på søkjarnummer istedenfor alfabetisk. Frafalles

Sak 5: Det er ønskelig å kunne vise Campus i Søknadsweb. Det er et eget felt på opptaksstudieprogram som kan settes sammen med opptaksstudieprogramnavnet og vises fram. Saken legges på listen over ting som ønskes gjort i Søknadsweb, uten å være høyest prioritert, siden det foreløpig kan løses ved å legge Campus i navnefeltet.

Annet: Prioriteringsliste var sendt ut.

3) Gjennomgang av ønskelisten

FS-518: FS170.001: velge flere opptak av gangen, samt studieprogram for utreisende. Saken prioriteres ikke, men legges på plukklisten over saker som kan tas ved anledning.

FS-521: Fjerne beregningsalgoritme for høyere utdanning etter frist. Saken prioriteres ikke, men legges på plukklisten over saker som kan tas ved anledning.

FS-534: Rangeringslikhetstype ALL for lokale opptak. Pga mye arbeid for å få dette på plass, trekkes saken i denne omgang.

FS-535: Snittberegningene skal tas med til historikk. Saken prioriteres ikke, men legges på plukklisten over saker som kan tas ved anledning.

FS-536: Utvide rapporten FS216.001, med at også eksterne resultater hentes som et eget dokument til søkermappe. Saken prioriteres ikke, men legges på plukklisten over saker som kan tas ved anledning.

FS-540: Overføring av historikk i profilfanen - søknad samlebilde. Saken prioriteres ikke, men legges på plukklisten over saker som kan tas ved anledning.

FS-547: Kryss for dokumentopplasting ferdig også i LOK (som i NOM) så vi kan se om søker varsler etter opplasting og at krysset genererer en DUA. Denne skal være i orden.

FS-549: Saken gjøres ikke noe med nå. Faren for at dokumentasjon feilaktig ikke lastes opp eller fjernes er større enn at for mye dokumentasjon lastes opp. Må ses i sammenheng med generelle regler for sletting som er under utarbeidelse.

FS-566: Krysstabell FS141.001. Det er ønskelig å få med fullt navn på studiet, og ikke bare kortnavn. I tillegg er det ønskelig at rapporten også tar med studier med 0 søkere. Saken prioriteres ikke, men legges på plukklisten over saker som kan tas ved anledning.

FS-567: FS101.014 Mottatt dokumentasjon. Rapporten lister eksterne og interne resultater, men det er også ønskelig at rapporten kan summere antall studiepoeng. Saken prioriteres ikke, men legges på plukklisten over saker som kan tas ved anledning.

FS-570: Direktelenke til ferdigutfylt søknad fungerer ikke. Dette ses på som en feilretting.

FS-580: Mulighet for å fjerne spørsmål om høyere utdanning fra annet univ I Søknadsweb. Det var enighet om å fjerne feltet fra søknadsweb.

FS-584: Ferdig

FS101.001: Til FS8.0.7: Parameter for Campus, Vis-valg for intern vurdering, Campuskode inkludert i datagrunnlaget for eksport til fil (vises ikke i rapporten)

FS101.006: Til FS8.0.7: Parameter for Campus, Campuskode inkludert i datagrunnlaget for eksport til fil (vises ikke i rapporten)

FS141.001: Til FS8.0.7: Campusnavn er inkludert i venstrekolonnen -lagt til etter studieprogramnavnet.

FS192.002: Til FS8.0.7: Parameter for Campus

4) Prioritering av saker på ønskelista

Søknadsweb

Det er usikkert når sakene på ønskelista til Søknadsweb blir tatt, da dette avhenger av at utviklerne kan finne ledig tid i perioder hvor de jobber med andre prioriterte applikasjoner.

1. FS-525, 537 og 538: Høyest prioritert å få på plass løsninger for å benytte NVB i lokale opptak. E-vm bør hentes inn automatisk i FS for søkerne slik det gjøres i NOM, slik at man slipper å trykke på Hent-knappen for hver enkelt søker

2. FS-569: Det legges til rette for visning av beste ventelistenummer på søknadsweb. Ventelistenummer skal ikke vises for grunnlag REL eller REA. I klienten må det komme mulighet på opptaksstudieprogrammet for å oppgi om ventelistenummer skal vises. Det er kun opptaksrutinen som endrer ventelistenummer.

3. FS-583: Førings av «J» eller «N» på de enkelte valgalternativ. Saken var diskutert på forrige møte, men uteglemt i referatet. Ble ytterligere presisert nå.
Behov for to nye felt i tabellen SOKNADVALG
-Innvilget J/N. Dvs. om søker er innvilget å få plass på sitt søknadsvalg. Overføringsrutinen må ta hensyn til dette slik at søker bare får opptak til emner med J. Dette vil gjøre at institusjonene kan ta vare på søknadshistorikken, og ikke trenger å fjerne søknadsvalg.
-Prioriteringsnummer, slik at søker kan prioritere mellom de ulike søknadsvalgene. Søknadsweb må endres for å kunne vise dette fram.

3. Publisering av kravementer på søknadsweb. Saken prioriteres på linje med FS-583, men antas å være en mye mindre jobb.

Som en oppfølging av diskusjonen rundt dette, ble det bestemt at det på marsmøtet skulle gjøres en gjennomgang av hvordan institusjonene håndterer enkeltemneopptakene. Alle institusjonene må forberede dette og presentere løsningen på møtet. Det er en fordel om det blir distribuert til medlemmene i gruppen, i god tid før møtet.

FS

1. FS-517: Geir og Knut lager et forslag til løsning, som sendes ut til gruppen for godkjenning. En mulig løsning er å slå sammen vurderingsfeltet med merknadsfeltene. Vurderingsfeltet og underbildet for merknad fjernes. I stedet kommer et felt med alle merknader, og med mulighet for å angi merknadstype. Det skal være mulig å filtrere i feltet, slik at kun merknader av en type vises. Som default kan man tenke seg enten at saksbehandler selv velger default visning, eller at applikasjonen husker siste visning. Det må være mulig i rapporter å markere hvilke merknadstyper som skal være med.

2. FS-525, 537, 538. Prioriteres høyt å få på plass bruk av NVB i Lokale opptak.

3. FS-519 Finne søknader med søknadsalternativ som ikke er ferdigbehandlet. Løsningsforslag 2 implementeres. Synliggjøre og gjøre søkbar diagnosen (som dukker opp ved å trykke Fullfør) Det vil langt på vei være tilstrekkelig informasjon i denne til å kunne finne ikke ferdigbehandlede søknadsalternativ. Det er særlig diagnosen FFP01 (Manglende oppdatering av fagprofil for ikke-kvalifiserte søknader) som gjerne skulle vært tilgjengelig.

4. FS565: FS159.001 Opprette søker som student. Det er ønskelig å kunne registrere i underbildet Opptakstermin i Opptak studieprogram samlebildet, hva som er start og evt. sluttdato for studieretten. Mange studieprogram har avvikende datoer for start og slutt, og da må rutinen kjøres for et og et program. Prioriteringen av setting av periode skal da være:

1. Registrering på søknadsalternativet
2. Registrering på opptakstermin
3. Registrering i rutinen 159.001.

5. FS-520: Det ønskelig at man i resultatgrunnlaget klikker én gang på kvalifikasjonstittelen (bachelorgrad), for å ta med alle resultater som inngår i kvalifikasjonen i resultatgrunnlagskalkulatoren. Det må også tydelig vises i resultatgrunnlaget hvilke emner som inngår i graden. I tillegg til rettingen i forhold til at dersom det i resultatgrunnlag endres vektning, så tas det nå ikke hensyn til dette ved beregning av gjennomsnittskaraktter.

- 5) Neste møte:
Tirsdag 23.1.17. Nettmøte
Tirsdag 13.3, kl 10-16: CERES, rom Ganymede
- 6) Eventuelt
Det var ingen saker til eventuelt

Oppfølgingssaker desembermøtet

| Nummer | Sak | Ansvarlig | Merknad |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------|
| FS-541 | Hvilke felter fra Nettsøknad må komme med til FS | Institusjonene og CERES | |
| Sak 3 | Til marsmøtet. Beskrive hvordan opptak til enkeltemner foretas ved institusjonene. | Institusjonene | |