



## **Brukaradministrasjon i FS**

Ansvarleg: Studiesjef / IT-leiar

Operativt ansvar: FS-koordinator, IT-kontoret sin Citrix-ansvarlege.

### ***Generelt***

FS-brukarar treng tilgang til Uninett/Trofast sine Citrix-serverar og til sjølve FS-klienten.

- IT-kontoret opprettar normalt brukarar på Citrix-serverane.
- FS-koordinator opprettar FS-brukarar.

For pålogg til FS krevst altså to brukarnamn og to passord, som normalt bør vere like:

- Citrix-brukarnamn og -passord for pålogging til Citrix-skrivebord eller HSPortal
- FS-brukarnamn og -passord for pålogging til FS-klienten (og eventuelt FSSystem/SQLPlus/Brio)

For oppdatering av Citrix-passord krevst superbrukartilgang på Citrix-serveren. Brukaradministrasjon ligg under ”Programs”, ”Account operators” og ”Active Directory Users and computers”.

For oppdatering av FS-passord trengs validering for brukaradministrasjon i FS (spesialtilgang som blir gitt av fs-support).

### ***Oppretting av FS-brukarar***

Data som blir lagt inn ved oppretting av FS-brukarar:

- Brukarnamn (samme som brukarnamnet i eDirectory)
- Passord
- Sakshandsamarinitialar
- Namn
- Frå-dato
- Tilgangsrettar

Tilgangsrettar blir tildelt etter kva arbeidsoppgåver FS-brukaren skal ha, og varierer frå brukar til brukar.

### ***Om passord***

Passord blir tildelt på ein av to måtar:

- Brukaren sjølv tastar inn passordet sitt ved brukaroppretting.
- Brukaren blir tildelt eit mellombels passord som må endrast ved første pålogging. Ein bør unngå å gi nye brukarar eit standardpassord, men heller lage eit nytt mellombels passord i kvart tilfelle.

### ***Om nokre særskilde roller***

Nokre roller blir tildelt berre eit avgrensa tal personar:

- *Rettar til oppdatering av eksamensprotokoll (rolle EKS3):*  
FS-koordinator og eksamenskoordinator.
- *Rettar til oppdatering av gradsprotokollen (rolle GRAD2):*  
FS-koordinator og eksamenskoordinator.



- *Rettar til endring av fødselsnr., rapportering, SO-eksport/-import (rolle FNR):*  
FS-koordinator, opptakskoordinator (med evt. backup for opptakskoordinator), Classfronter-ansvarleg (for rutina for produksjon av XML til IMS).
- *Rettar til oppdatering av kodeverdiar (rolle KODE):*  
FS-koordinator
- *Rettar til oppdatering av studieelement (rolle STUDIE1):*  
FS-koordinator, evt. andre redaktørar av studieinformasjon.
- *Rettar til endring av emne- og stedkoder og karakterreglar (rolle: STUDIE2):*  
FS-koordinator

### ***Avslutting av FS-brukarar***

FS-brukarkontoar blir manuelt sperra når personen kontoen er knytt til sluttar ved HVO eller ikkje lenger arbeider med FS-saker.

Sist oppdatert 04.01.05