



CERES

CERES – Nasjonalt senter for felles systemer og tjenester
for forskning og studier
Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fellesstudentsystem.no
Telefon: 22852818

FS-17-048

Referat

Møte i Planleggingsgruppen 5.-6. september 2017

Til stede: Espen Kristensen, UiT
Øystein Ørnegård, UiB
Sven Erik Sivertsen, NTNU
Tor Erga, UiS
Dag Olav Nilsen, UiA
Lena Finseth, UiO
Terje Mikal Espedal, HiOA

Hans J. Berntsen, HSN
Marit Vartdal Engeseth, HVO
Ole Martin Nodenes, CERES
Geir Vangen, CERES
Aune Moe, CERES
Marte Holhjem, CERES

Forfall: Kathy Foss Haugen, CERES

Referent: FS-sekretariatet

Dato: 19. september 2017

Sist endret:

Dagsorden

1. Referat fra møte i Planleggingsgruppen 13.-14.06.2017 og oppfølgingssaker
2. Referatsaker
3. Orienteringssaker
4. Program FS-Kontaktforum 15.-16-11.2017
5. Innkomne ønsker
6. Ønskelisten
7. Flere lånetakerkategorier i BIBSYS
8. Høringssak: Campus og funksjonalitet i Vurderingsmodulen
9. Opplysninger på vitnemål om beskyttet tittel
10. FS-Kontaktforum våren 2018
11. FS-Brukerforum høsten 2018
12. Eventuelt

Det var ingen merknader til dagsorden og innkalling.

6 saker ble meldt til Eventuelt:

- UiT: orientering om IAM
- CERES: Innspill til Studiedirektørmøte
- CERES: Møteplan 1. halvår 2018
- CERES: Innspill til KD om godkjenning
- NTNU: Elektronisk signatur
- NTNU: Vitnemålsportalen

1. Referat fra møte i Planleggingsgruppen 13.-14.06.2017

Merknadsfristen for referatet var satt til 27. juli.

Oppfølgingssaker ble gjennomgått.

Referatet er godkjent.

2. Referatsaker

a. Møte i ekspertgruppen for Digital vurdering 15.06.

Skriftlig referat var sendt ut.

Gruppen hadde en gjennomgang av skisse til integrasjon for begrunnelse og klage.

Integrasjon av innpassingssaker ble presentert.

Tatt til orientering.

b. Møte i ekspertgruppen for EpN 20.06.

Skriftlig referat var sendt ut.

Tema på møtet var nyutvikling av EpN og behov for funksjonalitet for studieprogram i EpN. Settes opp som orienteringssak til Planleggingsgruppemøtet i november.

Tatt til orientering.

c. Møte i KD om samordning av begreper 20.06. og 30.08.

Muntlig referat ble gitt av Geir Vangen.

Arbeidet er begrenset til begrep som brukes i rapportering. Gruppen har startet med begreper for student. «Student» vil være et overordnet begrep, og vil brukes nokså vidt. Konkrete forslag til individbegrep diskuteres på neste møte.

NSD er sekretariat for gruppen, øvrige deltakere er fra NOKUT, Språkrådet, SSB, KD og CERES.

Tatt til orientering.

d. Møte om integrasjon av Public 360 i FS 22.06.

Skriftlig referat var sendt ut.

Hovedtema på møtet var presentasjon av integrasjon for innpassingssaker og gjennomgang av en skisse til integrasjon for begrunnelse og klage.

Neste møte blir trolig i slutten av september, der første versjon for fordeling av saker i ROMS vil bli presentert.

Tatt til orientering.

3. Orienteringssaker

a. Status CERES

Ole Martin orienterte.

Pr. 1.1.2018 vil CERES være et nytt tjenesteorgan under KD. Det vil være en avdeling i Oslo og en i Trondheim. Hovedkontoret vil være i Trondheim.

Ansatte i CERES vil dermed bli overført fra UiO til det nye tjenesteorganet. Stillingen som direktør lyses ut i nærmeste fremtid.

Forvaltning av digitaliseringsstrategien for UH-sektoren er lagt til det nye organet. Brukermedvirkning vil være et viktig element i den nye organisasjonen.

Arbeidet med vedtekter er i gang.

b. EMREX og Erasmus Without paper

Geir orienterte.

EMREX

Det er søkt om midler til et nytt prosjekt EMREX+. Nåværende prosjekt avsluttes med et seminar i Bologna 30.11. Det jobbes nå med DUO i Nederland og med det tyske nasjonale opptaket for medisin.

Erasmus Without Paper (EWP)

Det er søkt om midler til et nytt prosjekt EWP2.0. Nåværende prosjekt avsluttes med et seminar i Brussel 26.9.

c. Status drift

Ole Martin orienterte.

FS 8.0.5.-klientendring er levert. Endringen inneholder alle prioriterte ønsker fra juni-møtet, alle skjemaendringer for campus-funksjonalitet og alle endringer for rapportering.

Mange små endringer er utsatt på grunn av at de krever lengre nedetid og på grunn av prosjektet med konvertering til UTF8.

Det er behov for ekstra diskplass, mest på grunn av dokumentopplasting.

Det kommer snart en lov om studentsystemer, blant annet for å møte kravene til GDPR. Høring om forskrift tilknyttet loven kommer trolig i løpet av høsten.

CERES hadde møte med drift 21.06 for å diskutere løsninger for å ha FS-data tilgjengelig når databasene er nede for oppgradering. CERES jobber videre med dette i samarbeid med USIT.

Det er meldt inn at FS kræsjer i Programkiosken. Dette skyldes trolig Windows10. Det anbefales å slå av touch screen i Windows10. PowerBuilder10 har Windows10-støtte, er nå til testing og planlegges lansert i februar.

d. Status fusjoner

Arbeidet med fusjoner går som planlagt.

e. Status UTF-8

CERES har startet et prosjekt for å konvertere alle FS-basene til UTF8 slik at FS kan representere alle tegn. Pilotprosjektet med UiO startet i juni og har gått bra. Arbeidet med fusjoner har gjort at prosjektet ikke har kunnet prioriteres før nå.

USIT mener imidlertid at Cerebrum ikke takler UTF-8, og det vil i så fall medføre at konvertering ikke kan foretas i år og heller ikke leveres i februar2018-versjonen av FS.

Det vil bli sendt ut informasjon om status for prosjektet.

f. Endring til studiepoeng for fagskoler

KD har kommet med en Stortingsmelding for fagskoler. Formålet er å løfte statusen for fagskoleutdanning. I den forbindelse skal fagskoler ta i bruk studiepoeng.

Det ble stilt spørsmål om studiepoeng skal utvides med nivåinformasjon. Dette for å skille studiepoeng på et høyere utdanningsnivå og på fagskolenivå.

4. Program FS-Kontaktforum 15.-16.11.2017

Forslag til program ble gjennomgått og vedtatt med de endringer som ble gjort på møtet.

5. Innkomne ønsker

a. NMBU – Tabell STUDPROGSTUD_MERKNAD

Ønsker å kunne markere i FS om en PhD-kandidat har gjort start-, midtveis- og sluttevalueringer eller ikke. Foreslår derfor at det opprettes 3 koder for MERKNADTYPE i tabellen STUDPROGSTUD_MERKNAD, som kan benyttes til å legge inn kommentarer om status for evalueringer.

Konklusjon: Begrepet «midtveisevaluering» finnes i UHRs veiledende retningslinjer og er dermed noenlunde felles for sektoren. Begrepene «startevaluering» og «sluttevaluering» finnes derimot ikke der, og er derfor ikke felles begrep for sektoren. NMBU bes ta dette opp i første omgang i ekspertgruppen for Doktorgrad.

Vedtak: Ikke til ønskelisten.

b. UiB – FS214.001 Send e-post, språkvalg

Ønsker valgmulighet for målform direkte i rapporten i form av en nedtrekksmeny med valg for bokmål, nynorsk, engelsk og alle målformer.

Konklusjon: Samme valg som FS210.001 Brev til enkeltpersoner.

Vedtak: Til ønskelisten.

c. HiOA – Bilde Person/Student – utvide felt for fornavn

Foreslår å utvide felt for fornavn fra 30 til 50 tegn, alternativt å opprette et eget felt for mellomnavn med 30 tegn.

Konklusjon: Ønsket blir for omfattende og arbeidskrevende. Tas med i vurdering av vask mot Folkeregisteret og i arbeidet for et felles personregister. Saken må utredes.

Vedtak: Ikke til ønskelisten.

d. UiB – Status publiser, rutine FS508.001 Oppretting av vurd.enheter og bilde Vurderingskominasjon samlebilde, innføre felt for Vurderingsenheter

I bilde Vurderingsenhet samlebilde er et det J/N-felt som styrer om enheten skal komme med i ulike eksporter. Ønsker at det innføres et tilsvarende felt i Vurderingskombinasjon samlebilde.

Vedtak: Til ønskelisten.

e. VID – Koble informasjon om DS

For studenter som har tatt deler av et emne (f eks praksis) i utlandet, men får studiepoengene av institusjonen, skal det på diploma supplement i pkt 6.1 oppgis at de har vært i utlandet og hvor.

Dette krever manuell registrering av DS-TILLEGG på hver student.

Da denne informasjonen allerede finnes i ulike bilder, ønskes en forbindelse som knytter informasjonen automatisk.

Konklusjon: Hvor mange institusjoner sender studenter til utlandet for et opphold kortere enn 3 mnd? CERES bes kontakte VID og høre om omfang samt om arbeidsrutinene deres. Saken trenger bedre spesifisering.

Vedtak: Når omfang og rutiner er avklart med VID, sendes saken videre til ekspertgruppe for studentutveksling. Ikke til ønskelisten i denne omgang.

f. NORD – Vise campus-tilhørighet for program/emne med periode

Ønsker visning av når et program/emne tilbys på ulike campus. Foreslår at informasjonen legges på termin fra/til på campusfanene på program og emner. Alternativt at campus knyttes til kull.

Konklusjon: NORD bes kontakte HSN v/Hans Jacob Berntsen for å drøfte saken, og ev. komme tilbake med mer informasjon.

Vedtak: Ikke til ønskelisten i denne omgang.

g. UiO – Vise gammel karakterskala på vitnemål og DS

Ønsker plass til tekst og mulighet for link til nettside med beskrivelse av karakterskalaer på vitnemålets siste side (FS670.002 Vitnemål og FS670.003 Diploma Supplement). Kanskje gjenbruk av funksjonaliteten som finnes for karakterutskrifter kan være en løsning.

Konklusjon: Er det ønskelig med slike lenker, og er lenken fortsatt aktiv om f.eks. 10 år? UiO bes sjekke omfanget av lenker som kan være aktuelle å tas med.

Vedtak: Ikke til ønskelisten.

h. NTNU – Registrering av klagesak

Ønsker at saksbehandler får et varsel når de prøver å registrere klagesak på en karakter som inngår i en protokollført kvalifikasjon. Forenkler arbeidet ved at man slipper å gå inn i Student samlebilde for å kontrollere om grad/kvalifikasjon er oppnådd.

Vedtak: Til ønskelisten.

i. NMBU – Videreutvikling av varselloggen

Ønsker at det innføres følgende funksjonalitet i varselloggen:

- Opprette Hake ved hver farge (vis frem fargen eller ikke)
- Knapp bak hvert varsel «skjul» (skjule fremtidige varsler av denne typen for brukeren)
- Knapp bak hvert varsel «abonner» (sende e-post til brukeren med varselet på fremtidige forekomster av varselet)
- Knapp nederst/øverst «vis alle skjulte varsler»

Konklusjon: Kan ev. innskrenkes til å løse deler av saken.

Vedtak: Til ønskelisten.

j. HiOA – Begrepsbruk semesterkort/semesterkittering

Begrepene semesterkort og semesterkittering brukes inkonsekvent. Det foreslås derfor man enten endrer begrepsbruken på studentbevisappen og på studentweb til «Semesterkort», eller i rapporten FS352.001 Semesterkittering fra «Semesterkort» til «Semesterkittering».

Konklusjon: Planleggingsgruppen går inn for å endre begrepsbruk i rapporten 352.001 fra «Semesterkort» til «Semesterkittering».

Vedtak: Til ønskelisten.

k. HVO – Kandidatproduksjon

Ønsker å kunne vise hvilket studieprogram som gir uttelling for kandidatproduksjon. Dette har sammenheng med oppfylging av finansieringsprosent. Ønsker derfor et felt i FS230.003 Studieprogramtabell og i Studieprogram samlebilde med J/N for «uttelling for kandidatproduksjon». Dette kan dermed fås med i rapporten FS230.003.

Konklusjon: Bør løses i Tableau.

Vedtak: Ikke til ønskelisten.

6. Ønskelisten

a. Gjennomgang av alle sakene på listen

Listen med saker ble gjennomgått. Sak FS-480 og FS-429 ble tatt ut. Resten av sakene ble med i prioriteringsrunden.

b. Prioritering av saker

Følgende saker fikk prioritet 1:

- Sak FS-486) NMBU – Rapport FS205.001 Faktura
- Sak 5b) UiB – FS214.001 Send epost
- Sak FS-466+5h) UiS: Klage på sensur og utstedelse av kvalifikasjoner+NTNU: Registrering av klagesak
- Sak 5i) NMBU – Videreutvikling av varselloggen

Øvrige saker får prioritet 2 og 3.

Planleggingsgruppen ber CERES gi godt begrunnede tilbakemeldinger på saker som ikke kommer på ønskelisten. Dette vil også være en form for opplæring for institusjonene.

7. Flere lånetakerkategorier i BIBSYS

Henvendelse fra BIBSYS.

I forbindelse med overgang til bibliotekssystemet Alma, har BIBSYS tatt i bruk lånetakerkategorier (user groups). I FS benytter man i dag 3 verdier, som beregnes ut fra studentens studieprogram- og emnetilhørighet. BIBSYS ønsker derfor at dette endres i FS, slik at institusjonene selv kan velge hvilke lånekategorier som skal legges inn for så å bli eksportert til Alma.

UiO ba om uttalelse fra Universitetsbiblioteket i forkant av møtet, og svaret er at biblioteket har kun behov for kategoriene 1-6 og 75. Ansatte-kategorien skal leveres fra SAP, ikke fra FS.

Konklusjon: CERES bes avklare saken med BIBSYS, slik at de klarer selv å beregne lånekategoriene.

8. Høringssak: Campus og funksjonalitet i Vurderingsmodulen

Notatet, som beskriver hvilke endringer som må gjøres i FS, ble gjennomgått på Planleggingsgruppemøtet i juni, og ble deretter sendt ut på høring.

I høringssaken ble institusjonene bedt om å svare på følgende forslag til endring:

1. Fjerne stedkobling på vurderingskombinasjon
2. Mulighet for å legge flere campus på en vurderingskombinasjon og en vurderingsenhet
3. Innføre campus på vurderingsmelding som obligatorisk felt
4. Innføre campus på studieprogramstudent som obligatorisk felt

5. Student skal enten kunne velge campus for vurdering eller bli plassert i henhold til sin campus-tilknytning
6. Endre rutiner og rapporter til å ta hensyn til campus på vurderingsmeldingene

Svarfristen var satt til 30. juni. Det kom inn svar fra 9 institusjoner. Svarene og status for disse var sendt til Planleggingsgruppen.

Oversikt over hovedendringer for campus som skal gjøres i Vurderingsmodulen:

- Campus på studieprogramstudent
- Tabell på vurderingskombinasjon og vurderingsenhet for å knytte samme vurderingskombinasjon på ulike campus
- Campus i vurderingsmelding blir obligatorisk

Konklusjon: Planleggingsgruppen støtter det videre arbeid med campus. NTNU besende ytterligere spesifikasjoner på deres behov.

9. Opplysninger på vitnemål om beskyttet tittel

Oppfølgingssak fra juni-møtet. NTNUs forslag til løsning ble gjennomgått.

Forslagene går ut på:

- Skille mellom gradnavn og beskyttet tittel
- Beskyttet tittel bør opprettes og vedlikeholdes i en egen tabell i FS
- Beskyttet tittel bør benyttes automatisk når vitnemål skal utstedes
- Beskyttet tittel bør vises på vitnemålets forside
- Beskyttet tittel bør komme med i DS i samme språk som på vitnemålets forside, men med engelsk ledetekst
- Opplysninger om beskyttet tittel bør overføres til Vitnemålsportalen

Vedtak: Planleggingsgruppen støtter NTNUs forslag og går for forslaget fra CERES om at tabellen for grad-tittel brukes. Navnet på tabellen endres.

10. FS-Kontaktforum våren 2018

FS-Kontaktforum vil bli avholdt 9.-10. april 2018 (uke 15).
Sted: Stockholm

CERES kontakter Ladok og UHR for å få til et besøk hos dem.

11. FS-Brukerforum høsten 2018

FS-Brukerforum vil bli avholdt 30.-31. oktober 2018.
Sted: Thon Hotel Arena, Lillestrøm.

12. Eventuelt

a. UiT – Orientering om IAM (Identity Access Management)

Espen Kristensen deltar i gruppen og fa følgende orientering om IAM og arbeidet rundt forprosjektet:

IAM er et prosjekt i BOTT-samarbeidet, men i styringsgruppa er det et medlem utenfor BOTT. IAM (Identity Access Management) er kort sagt å gi rett tilgang til rett tid. Tilgangsstyringen gjelder ikke bare for personers tilgang til it-systemer, men også tilganger mellom it-systemer. IAM består av en teknisk komponent som kan løse deler av utfordringene tilknyttet tilgangskontroll, men like viktig er IAM som disiplin. Data fra FS brukes til å gi studenter/kursdeltakere og i noen tilfeller ansatte tilganger til andre IT-systemer ved institusjonen. Så langt har IAM-prosjektet vist at systemeiere for FS må bli mer bevisst sin rolle som premissleverandører for tilganger til it-systemer og at ikke alle problemstillinger kan løses med teknologi, men må løses ved opplæring og felles rutiner for registrering i FS.

b. CERES – Studiedirektørmøte

CERES er invitert til det nasjonale studiedirektørmøtet 20. september, blant annet for å diskutere hvordan man fremover skal utvikle felles løsninger som gir gode brukeropplevelser. Planleggingsgruppen ga tilbakemelding om hva som vil være viktig for den.

c. CERES – Møteplan 1. halvår 2018

Følgende møteplan ble vedtatt:

- 23.-24. januar (uke 4), sted: CERES, Oslo
- 11. april (uke 15), sted: Stockholm (i etterkant av FS-Kontaktforum)
- 12.-13. juni (uke 24), sted: CERES, Oslo

d. CERES – Innspill til KD om godkjenning

CERES ba om synspunkter på prinsipper for hvordan godkjenningsmodulen skal brukes til innpassing av eksternt utdanning.

e. NTNU – Status Vitnemålsportalen

Marte Holhjem orienterte. Det er innført krav om kode for å kunne se resultatene i tilsendt lenke. Dette skyldes et pålegg gitt av Datatilsynet, og endringer ble levert i versjon 1.24 (september).

Kommentarer:

Planleggingsgruppen ønsker at det legges ut informasjon om hvordan man logger inn. Det etterlyses statistikk over bruken av portalen.

UiA er interessert i å få statistikk over bruken av alle webapplikasjoner.

UiB har pålagt sine studenter å bruke Vitnemålsportalen, og det er dermed ikke lenger mulig å bestille karakterutskrift via Studentweb. Ved spesielle behov kan karakterutskrifter imidlertid fortsatt bestilles via en epost-adresse.

f. NTNU – Status Elektronisk signatur

Elektronisk signatur på karakterutskrifter leveres i september i demoversjonen.

Neste møte: 17. november 2017

Sted: Holmen Fjordhotell, Asker

Oppfølgingsaker (sist oppdatert 19.09.2017)

Saker som skal følges opp (fra april 2015-møtet)

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
20/15	Sak 9 Webservice og nedetid: Kontakte USIT-drift for å teste bruk av Dataguard. Diskutere med USIT-drift om lesetilgang for Web Services under oppgradering.	UiO og CERES	I arbeid Juni2016: FSAT har hatt møte med USIT. Jobber videre med saken. Januar 2017: DB-drift har nå flere ansatte. Fusjonene er snart ferdig. Får dermed bedre tid til dette. Mars 2017: Møte holdes i løpet av våren. Møte 16.6. mellom drift og CERES September 2017: Jobber nå med testing

Saker som skal følges opp (fra juni 2016-møtet)

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
17/16	Sak 6j Innkomne ønsker: Få et «varsel» ved overføring til Student samlebilde når søker har fått registrert utsettelse av studieplass. Spesifisere hvordan et slikt varsel skal fungere.	HiOA	

Saker som skal følges opp (fra september 2016-møtet)

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
21/16	<p>Sak 7 Utveksling av person- og studentdata: Utrede mulighet for felles personregister (juridiske vurderinger). Ønsker en enklere måte å overføre personinfo mellom institusjonene.</p> <ul style="list-style-type: none">- Hvilke data skal overføres?- Hvordan skal overføring skje?	CERES	<p>September 2017: Se sak FS-392 på ønskelisten. Dersom saken tas videre, må den spesifiseres og legges på ønskelisten. Saken sendes tilbake til VID.</p> <p>Se på erfaringene ifm fusjonering av baser.</p>

Saker som skal følges opp (fra juni 2017-møtet)

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
15/17	<p>Sak 4b Innkomne ønsker – HINN Flere felt for brukernavn/epost: Lage et notat med argumenter mot å lage denne type løsninger</p>	CERES	
18/17	<p>Sak 5 Roller i FS: Oppnevne en arbeidsgruppe for å se på roller i Vurderingsmodulen Medlemmer fra NTNU, UiT, UiA, UiS og muligens HiOA</p>	CERES	<p>Resultatet presenteres på Kontaktforum enten høsten 2017 eller våren 2018</p> <p>September 2017: Må utsettes pga ressursmangel hos CERES</p>
21/17	<p>Sak 11 Godskriving av utdanning: Kontakte KD og beskrive problemet med departementets vedtak.</p>	CERES	
23/17	<p>Sak 13 Høringssak Oppmøtereregistrering: Sende inn et ønske om funksjonalitet knyttet til obligatorisk oppmøte for 5-årig lærerutdanning</p>	UiA	Videresendes til Undervisningsgruppen

24/17	Sak 14 Søknadsweb og utvekslingsavtaler: Oppnevne nye medlemmer til Studentutvekslingsgruppen og innkalle til et møte	CERES	
26/17	Sak 18c Eventuelt: UiA - Navnehistorikk på emner: Sende inn saken som et ønske	UiA	Til november-møtet

Saker som skal følges opp (fra september 2017-møtet)

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
27/17	Sak 3e Orienteringssaker – CERES - Status UTF-8: Sende ut informasjon om status for prosjektet	CERES	
28/17	Sak 5c Innkomne ønsker – HiOA: Utrede felt for mellomnavn ifm arbeidet med vask mot Folkeregisteret og i arbeidet for et felles personregister	Alle	
29/17	Sak 5e Innkomne ønsker – Informasjon i DS - VID: CERES bes kontakte VID og høre om omfang samt om arbeidsrutinene deres. Saken trenger bedre spesifisering.	CERES	Sendes deretter til Utvekslingsgruppen
30/17	Sak 7 Låntakerkategorier – BIBSYS: Kontakte BIBSYS for å avklare beregning av kategorier.	CERES	
31/17	Sak 8 Høringssak Campusfunksjonalitet: Sende ytterligere spesifisering på NTNUs behov for funksjonalitet	NTNU	
32/17	Sak 10 FS-Kontaktforum våren 2018: Kontakte Ladok og UHR for program i Stockholm	CERES	
33/17	Sak 12c Eventuelt: CERES – Møteplan 1. halvår 2018: GDPR settes opp som sak til neste møte og til møte i juni 2018	CERES	Til november-møtet og til møtet i juni 2018