

Ekspertgruppe for Etterutdanning

## Fakturaadresse og fakturareferanse i EVUweb 3, versjon 2

Det er kommet et nytt forslag til implementasjon av fakturaadresse og fakturareferanse, som vi må ta stilling til.

### Opprinnelig spesifikasjon

Følgende krav må være oppfylt:

1. Søkeren må kunne angi om hun selv skal betale for kurset, eller om faktura skal sendes et annet sted. Dette må kunne gjøres både ved påmelding, og på et senere tidspunkt, og uavhengig av frister.
2. En søker som har oppgitt at faktura skal sendes et annet sted, må kunne oppgi fakturaadresse og fakturareferanse. Dette må kunne gjøres både ved påmelding, og på et senere tidspunkt, og uavhengig av frister.
3. En søker som har angitt at faktura skal sendes et annet sted, men som ikke har oppgitt fakturaadresse og/eller fakturareferanse, må få varsel om dette på Min side.
4. Søkere som er påmeldt av foretaksregistrator, skal ikke få spørsmål om fakturaadresse
5. Det skal være mulig å oppgi forskjellig fakturaadresse for forskjellige kurs
6. Fakturarapporten i FS (FS205.001) må ta hensyn til fakturaadressen

I tillegg er det en fordel om følgende krav er oppfylt:

1. Automatisk e-postvarsel til søker når startdato for kurset nærmer seg

### Forslag fra NTNU

NTNU ønsker at fakturaadresse skal innhentes etter at opptaket er ferdig.

Veldig mange vet ikke om de får dekket kursavgiften av arbeidsgiver idet de søker. De har heller ikke informasjon om organisasjonsnummer og fakturareferanse klart i det de søker. Arbeidsgiver ønsker heller ikke å lage en bestilling betalingssystemet sitt før de vet at medarbeideren har fått plass på kurset.

NTNU ønsker å hente inn informasjon om firmanavn, fakturaadresse, organisasjonsnummer og fakturareferanse.

- Firmanavn, fakturaadresse og org.nr legger seg i kursdeltakerbildet og fakturareferansen legger seg direkte i Fakturaref-feltet
- Saksbehandler søker på organisasjonsnr i Foretaksmodulen i FS. Hvis vi finner foretaket der, kopierer saksbehandler foretakskoden og legger denne inn i feltet Foretak i kursdeltakelsebildet

- Hvis foretaket ikke finnes i Foretaksmodulen i FS, kvalitetssikrer saksbehandler oppgitt fakturaadresse og organisasjonsnummer og gir beskjed til regnskapsavdelingen om at foretaket skal opprettes i foretaksbildet i FS.

## Hva er gjort til nå?

Nye felter er innført i kursdeltakelsesbildet:

- Fakturaadresse: Her er det plass til firmanavn og fakturaadresse. Feltene kan ikke fylles ut hvis foretak er angitt.
- Benytt fakturaadresse J/N: Tenkt brukt for at søkeren kan angi at hun vil oppgi fakturaadresse senere. Hvis dette feltet = J, og fakturaadresse ikke er utfylt, kan søkeren få et varsel i EVUweb om å fylle det ut
- Org.nr.: Trengs for å sende ut EHF-faktura.
- E-post: E-postadresse til fakturamottak (for utsendelse av e-postfaktura)

Endringene er ikke innført i EVUweb ennå, og det er foreløpig ikke mulig å sende faktura fra FS til fakturaadressen.

## Hva må vi ta stilling til?

- Er det greit at fakturaadresse innhentes først etter at tilbud er gitt?
- Skal fakturaadresse alltid innhentes? Ved EHF-faktura, er det strengt tatt tilstrekkelig med org.nr.
- Dersom søkeren oppgir et org.nr. som finnes i foretak-bildet i FS, kan vi kanskje knytte søkeren direkte til foretaket. Da kan opplysningene på foretaket benyttes, og søkeren trenger ikke oppgi noe. Dette reiser i så fall følgende problemstillinger:
  - Er det greit at opplysninger fra foretaksregisteret blir synlige i EVUweb?
  - Er det greit at søkeren knytter seg selv til et foretak på denne måten?
  - Org.nr. er ikke unikt i foretaksbildet, dvs. at flere foretak i FS kan ha samme org.nr. Kan vi innføre et krav om at dette feltet blir unikt?
- Skal det opprettes et nytt foretak i FS dersom søkeren oppgir org.nr. til et foretak som ikke finnes fra før?