



Felles studentsystem
CERES
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22852738
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@fsat.no
URL: www.fellesstudentsystem.uio.no

FS-18-024

Referat

Møte i ekspertgruppe for opptakssystemer 13.03.2018

Til stede

Åshild Elsebutangen Lunde, UiO
Jannike Paulsen, NTNU
Hilde Strømmen, HSN
Linda M.H. Mcguffie, HVL
Kristine Eriksen, UIS
Øystein Sørvik. KHIO/AHO/MHS
Alexander Rande, HiMolde
Geir Magne Haraldseid-Lund, OsloMet
Knut Løvold, CERES

Forfall:

Eirik Grøttum, CERES
Christina Elmar, CERES

Referent: Knut Løvold, CERES

Sist endret: 21.03.2018

Tid: Tirsdag 13. mars 2018, kl 10:00 – 15:00

Møtested: Nansen: Triton

1. Referat fra møte 23.1.2018

Referat godkjent uten kommentarer

2. Statusoppdateringer

Startet med en runde rundt bordet med oppdatering fra institusjonene.

Det er litt ulike fokusområder for institusjonene nå.

HVL, HSN og NTNU har vært i gjennom fusjoner og har bl.a. fokus på harmonisering av rutiner. En fusjon er en god anledning til å gjennomgå rutiner og hvordan opptaket skal fungere på en best mulig måte. Også KHIO/AHO og MHS jobber med å se på felles rutiner ut fra felles erfaringer og utfordringer.

UIS er inne i en omorganisering, som også får følge for hvordan opptaksarbeidet skal være. Ønsker seg en bedre brevløsning i FS.

Flere ser på hvordan Masteropptakene skal fungere, og avveiningen mellom få eller mange opptakstyper. De virker som om de fleste ønsker å redusere antall opptak, og ha så mye som mulig i et opptak. Tilrettelegging i søknadsweb for slike store opptak nødvendig – kommunikasjon til søkere utfordrende med mange søknadsalternativer. Det er flere typer av utfordringer knyttet til å ha mange søknadsalternativ i samme opptak, f.eks.

- Søkeprosessen, vanskelig for søker å finne fram.
- Saksbehandling, ved at det må flere saksbehandlere inn på hver søknad fordi de ulike søknadsalternativene krevet ulike faglige vurderinger.
- Ulike frister
- Setting av tilbud. Publiser J tidligopptak– må gjøres på enkeltsøkere hvis man ikke har sql-kompetanse – mulig å gjøre på f.eks. opptaksstudieprogramnivå?

På denne bakgrunn ble det besluttet å ha et temamøte til høsten, med ulike faser i opptaket. Hva bør vi tenke på og hvilke behov er det for endring for at opptakene skal flyte bedre?

Resultatgrunnlag. Institusjonene er generelt fornøyd med bruken av resultatgrunnlag for lokale opptak, og er fornøyd med endringer som har kommet inn i forhold til å kunne legge inn alle emner knyttet til en grad. Det kom ikke fram noen innspill på problemer knyttet til NOM. ASK hos KDTO har på sin side vært misfornøyd med hvordan resultatgrunnlag fungerer for NOM, siden det her benyttes på en annen måte enn for lokale opptak. Fokus for NOM er i tillegg til at det inngår som grunnlag for tilleggs poeng for høyere utdanning også at det benyttes i kvalifisering, f.eks. knyttet til 23/5 regelen. I etterkant av møtet er det kommet i stand et møte mellom UIO og KDTO, med representanter både fra ASK og forvaltningen, for å se nærmere på utfordringer i bruk av resultatgrunnlag i NOM.

Nytt opptaksbilde for lokalt opptak. Institusjonene var i utgangspunktet fornøyd med bildet, bortsett fra OsloMet, som ikke synes endringene var til det bedre. Deres hovedankepunkt var at det ble for mye klikking for å få lagt inn tekst. Knut sjekker om det er mulig å få en snarvei for innlegging, f.eks. ctrl + M. Det har videre vært en utfordring knyttet til at alle merknadstyper ble lagt inn, når merknader var lagt inn som flettefelt i tilbudsbrevet. I etterkant av møtet er det gjort endringer ved at det er innført en ny merknadstype (TILBUDSBREV) som skal benyttes ved fletting i brevet. Rapportene som tar med merknadstypene er ennå ikke tilrettelagt for filtrering av hvilke merknadstyper som ønskes tatt med. Institusjonene ønsker at det prioriteres å få på plass slik filtrering for merknadstypene Merknad, Merknad søker og vurdering, i første omgang i FS101.001 Søkerliste. Tilbudsbrev skal ikke komme med i merknadene i FS101.001

Merknadstypene.

- Merknad - Beskjeder til saksbehandler
- Merknad søker – fra søker. Kan vise i søknadsweb. (emner, prioriteringer, Dua, generell info osv.)
- Vurdering - Stip.poeng, gsk.vurd el.
- Tilbudsbrev – Fletteinformasjon til tilbudsbrevet

UIO ønsket at tidspunkt for nye versjoner kunne endres, siden disse ofte kommer etter at opptaket er i gang. Dette er imidlertid vanskelig å få til siden det er mange andre hensyn å ta, f.eks. rapportering, eksamensperioder m.m.

Overføring av mail sendt fra FS til meldingssentret i Søkerportalen. Det jobbes med å få dette på plass både slik at søker skal kunne ha et sted som gir oversikt over meldinger, knyttet til opptaket, som er sendt ut, uavhengig av hvilken institusjon som har sendt meldingen. Dessuten vil disse meldingene bli tilgjengelig for saksbehandlerne slik at de får tilgang til meldinger sendt fra andre institusjoner.

Resultatutveksling. Det jobbes med å få på plass visning i søkerportalen hva som er med i resultatutvekslingen. Etter møtet er det klarert at det ikke bare er resultater fra andre institusjoner som vises fram, men også resultater fra den institusjonen man søker. Resultater fra institusjoner som ikke er med i resultatutvekslingen, men som er med i vitnemålsportalen, må lastes opp, som før. På sikt er det ønskelig at restresultatene fra vitnemålsportalen skal kunne lastes opp direkte i søkerportalen.

Knut oppretter et prosjekt i Jira slik at gruppen kan opprette saker og dele informasjon. Dette vil fungere bedre enn å sende dette på mail. Jira kan benyttes både for opplasting av dokumenter og for kommentarer.

3. Enkeltemneopptak og ledige studieplasser

Det er to hovedretninger for å søke opptak til enkeltemner

- (1) Søke på program – melde seg opp til emne via studentweb. UIO har en oppskrift på hvordan dette gjøres. De sender lenke til denne slik at alle kan se hvordan UIO håndterer dette.
- (2) Søke på opptak til emne i opptaksmodulen

Utfordringen med automatisk ordning (at de melder seg i studentweb) er fristene for oppmelding for ordinære studenter – vet ikke hvor mange ledige plasser det er på emnene før etter at de har startet og hvordan man forholder seg til studierettene.

Det er fordeler og ulemper med begge typene av løsning.

Hjemmelekse:

- Institusjonene – gå hjem og ta en gjennomgang og tenke igjennom hvilke behov har vi – hva er den optimale løsningen for opptak på emner? Er det en opptakssak eller ikke?
- Komme med forslag til gode modeller som gruppa kan vurdere opp mot hverandre.
- Hva gjør dere i dag (inkl. arbeidsfordeling – opptak/andre enheter) – hvordan kunne det blitt gjort optimalt.
- Tas opp igjen i opptaksgruppa til høsten.

4. Søknad samlebildene

Det var ikke ønskelig å gjøre noe med øvre del av bildet, og merknadsfeltene for NOM bildet.

For underbildet Søknadsalternativ var det ønsket om å endre noe på rekkefølgen på feltene.

- i) Feltene Vilårsstatus og Merknad er felt som benyttes mye og bør flyttes slik at de ligger rett bak Møttstatus. Dette fordi de da blir synlig i underbildet uten å trenge å scrolle.
- ii) Feltet Dato sendt info kan flyttes lenger til høyre, da det ikke benyttes så mye. Forslag plassering er etter Opptaksbrev sendt
- iii) Feltet Møtt lås kan flyttes til høyre
- iv) Feltene B-rolle, T-rolle, K-rolle Tilleggskrav oppfylt og godkjent 1.marssøker kan for Lokal-bildet enten fjernes eller flyttes helt til høyre.

Endringer i versjon 8.1:

- Vis kun 1. pri søkere
- Søk på diagnose (og merknad)
- Feltene All utdanning ved institusjon, Fadderordning, Primær, Antall skjema, Følgeskjema sendt og Etersending er tatt vekk.
- Feltene Morsmål, Egenregistrert og Ønsket progresjon er flyttet til nedre del av bildet (Heleknappen).

Oppretting av søkere som student – innveksling:

- Beregningen av studienivåintervall for utvekslingsperson er endret slik at den primært bruker nivåintervallet registrert på selve avtalen. Dersom dette ikke er registrert på avtalen vil intervall beregnes på grunnlag av studieprogrammets studienivå. Også denne er endret slik at dersom flere nivåintervall overlapper studieprogrammets nivå, så vil det mest presise intervallet (det minste) velges. Hittil at det vært litt tilfeldig hvilken verdi som ble valgt når flere intervall kunne brukes.

5. Eventuelt

Nye saker fra HSN. Disse ble det ikke tid til å se på. Tar siket på et nettmøte for å gjennomgå saker som er kommet inn på ønskelista.

6. Neste møte: 20. september